

Guatemala, 30 de diciembre de 2,019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Numero 6112-2,019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 603-2019 correspondiente al mes de **Diciembre** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie BC4DB47D número 2742374017.

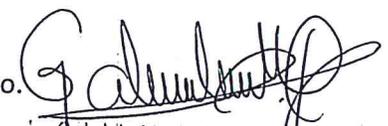
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brinde asesoría para mejorar los procesos de elaboración de contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
2. Asesore en el desarrollo de lineamientos para optimizar el ingreso de contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" en el Sistema Guatenominas.
3. Asesore en el desarrollo de controles presupuestarios a fin de evitar desfinanciamiento para los contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
4. Asesore en el desarrollo de lineamientos para orientar a los prestadores de servicios de nuevo ingreso en temas de pago de honorarios.
5. Asesore en el desarrollo de lineamientos para el cuadro de cuotas de compromiso y devengado de contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
6. Asesore en la elaboración de reportes relacionados a prestadores de servicios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Brinde asesoría para la elaboración de términos de referencia del personal de nuevo ingreso bajo el renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".
8. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para optimizar la ejecución presupuestaria del grupo 0 de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Asesore en el desarrollo de lineamientos para los requerimientos de cuotas de compromiso y devengado de los diferentes renglones del grupo 0.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó asesoría para el cumplimiento de los lineamientos legales y administrativos en el proceso de contrataciones de los prestadores de servicios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. A través de los controles específicos se cumplió con el pago de honorarios de los prestadores de servicios evitando desfinanciamiento de CUR'S.
3. Se asesoró en la elaboración de 53 contratos de personal que fue contratado para el periodo fiscal 2019.
4. Se asesoró en la elaboración de controles de los diferentes renglones del grupo 0 para evitar desfinanciamiento en la ejecución de nóminas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se asesoró en el cálculo de nóminas de pago de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Se brindó asesoría y apoyo para la ejecución de procesos relacionados a la gestión del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación


FIRMA
Mgrtr. Lic. José Miguel Alcázar Ríos

Vo. Bo. 
Gabiela María García Aranales
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2,019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe Final de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Numero 6112-2,019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 603-2019 correspondiente al **periodo del 02 de julio al 31 de diciembre** del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

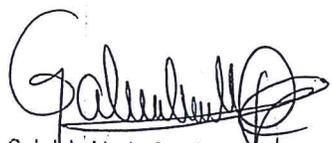
1. Brinde asesoría para mejorar los procesos de elaboración de contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
2. Asesore en el desarrollo de lineamientos para optimizar el ingreso de contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" en el Sistema Guatenominas.
3. Asesore en el desarrollo de controles presupuestarios a fin de evitar desfinanciamiento para los contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
4. Asesore en el desarrollo de lineamientos para orientar a los prestadores de servicios de nuevo ingreso en temas de pago de honorarios.
5. Asesore en el desarrollo de lineamientos para el cuadro de cuotas de compromiso y devengado de contratos bajo el renglón 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal".
6. Asesore en la elaboración de reportes relacionados a prestadores de servicios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Brinde asesoría para la elaboración de términos de referencia del personal de nuevo ingreso bajo el renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".
8. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para optimizar la ejecución presupuestaria del grupo 0 de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Asesore en el cálculo de cuotas de compromiso y devengado de los diferentes renglones del grupo 0 "Servicios personales" de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Asesore en el desarrollo de lineamientos para los requerimientos de cuotas de compromiso y devengado de los diferentes renglones del grupo 0.



FIRMA

Mgtr. Lic. José Miguel Alcázar Ríos

Vo. Bo.



Gabriela María García Areñales
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2,019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

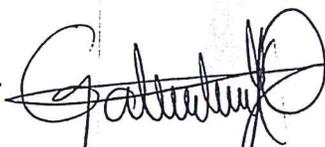
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe Final de Resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Numero 6112-2,019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 603-2019 correspondiente al periodo del **02 de julio al 31 de diciembre** del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se asesoró para lograr la elaboración de 936 contratos administrativos bajo el renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" cumpliendo la normativa legal administrativa y los tiempos establecidos por la ley.
2. Se asesoró para la elaboración de 900 términos de referencia del personal contratado bajo el renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
3. Se generó una base de datos digital con el registro de personal de contratos administrativos bajo el renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" para la consolidación y traslado de información solicitada por otros departamentos e instituciones externas.
4. Se generó un sistema de control de CUR'S para evitar desfinanciamiento de nóminas del renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".
5. Se generaron reportes relacionados a la gestión del renglón 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".
6. Se asesoró en la revisión de facturas e informes de pago de los prestadores de servicios técnicos y profesionales en los meses de enero a julio 2019.
7. Se generaron controles para la confirmación de nóminas de pago de los diferentes renglones del grupo 0 "Servicios Personales" en los meses de septiembre a diciembre.
8. Se generaron controles para el registro y control de nóminas de los diferentes renglones del grupo 0 "Servicios Personales"


FIRMA
Mgtr. Lic. José Miguel Alcázar Ríos

Vo. Bo.


Dada. Gabriela María García Arenales
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes